



**cultuurcentrum
strombeek
grimbergen**

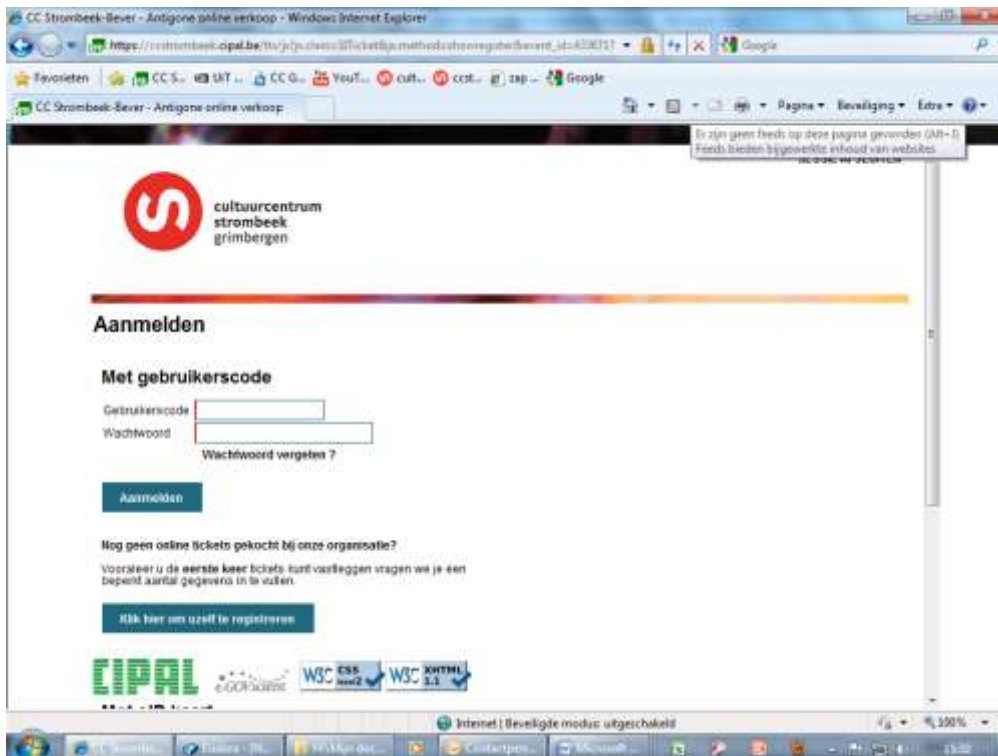
handleiding

een abonnement ONLINE reserveren

Stap 1 - Surf naar **www.ccstrombeek.be** en open de **online-reservatiemodule** via de menu **tickets/abonnement** of via de knop **abonnement** op de infopagina van elk evenement.



Stap 2 – Meldt u aan met uw gebruikerscode en wachtwoord.



Als u voor de eerste maal online een abonnement of ticket reserveert, dient u zich eenmalig te registreren via **KLIK HIER OM UZELF TE REGISTREREN**.

CC Strombeek-Bever - Antigone online verkoop - Windows Internet Explorer

https://www.strombeek.cigat.be/.../class=3&authenticatierij=method=new

Favorieten CC S... UIT... CC G... YouT... cut... ccit... zap... Google

CC Strombeek-Bever - Antigone online verkoop Pagina's: Beveiliging - Extra

SESSIE AFSLUTEN

**cultuurcentrum
strombeek
grimbergen**

Registreer uzelf als een nieuwe gebruiker.

Uw gebruikerscode en wachtwoord worden naar Uw opgegeven e-mail adres gestuurd.
Zorg er bijgevolg voor dat U aan een pc zit waarop U Uw e-mail kunt raadplegen!
Uw browser moet cookies accepteren en javascript toelaten.

Voornaam

Familiennaam

Aanspreektitel

Land

Postcode

Straat

Huisnr./Bus

Telefoon

E-mail

LIPAL **W3C CSS** **W3C XHTML**

Internet | Beveiligde modus: uitgeschakeld

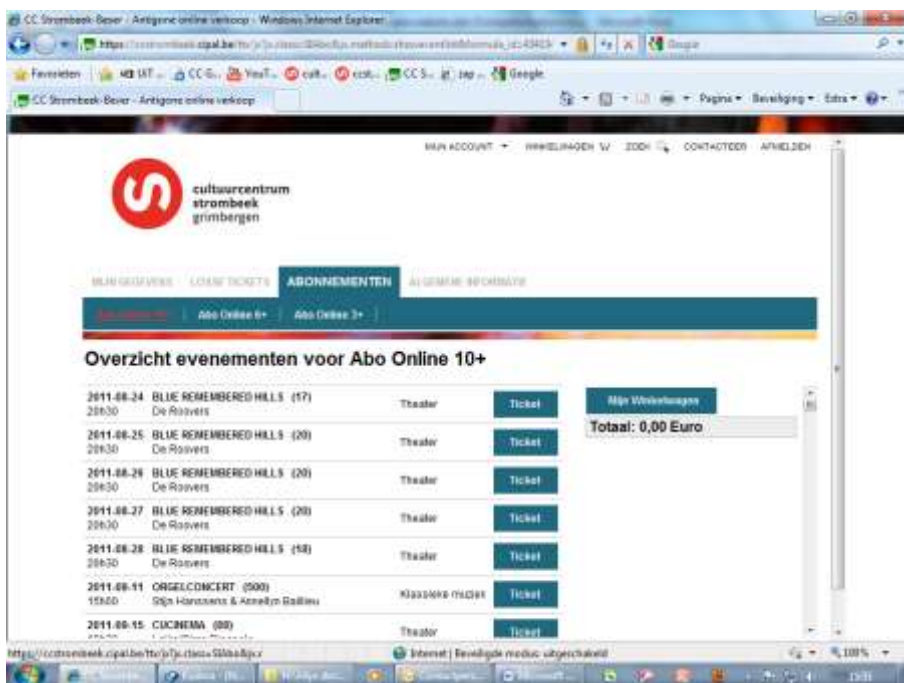
Vul alle gegevens in en **BEWAAR** deze gegevens. U ontvangt via het opgegeven mailadres onmiddellijk een activeringsmail waarmee u de registratie kunt afwerken. Uw browser moet cookies accepteren en javascript toelaten. In het menu onder **WACHTWOORD** en **MIJN ACCOUNT** kan u uw paswoord en andere persoonlijke gegevens altijd aanpassen. **Wachtwoord vergeten?** Klik in het aanmeldingsscherm op **WACHTWOORD VERGETEN?** en voer uw mailadres in. U ontvangt meteen een mail. Klik in deze mail op **ACTIVEREN** en voer een nieuw wachtwoord in, waarmee u uw gebruikerscode opnieuw geldig maakt.

Stap 3 – Maak een lijst aan met familie & vrienden, indien u voor meerdere personen tegelijkertijd een abonnement wil reserveren

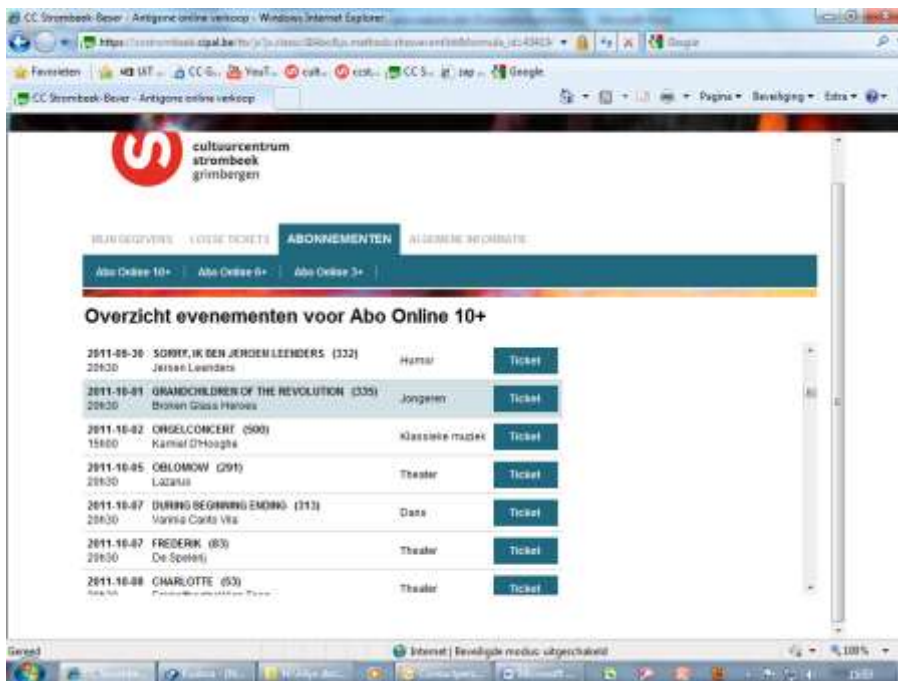
U kan binnen eenzelfde abonnementsformule (abo 3+, abo 6+ of abo 10+) abonnementen tegelijkertijd reserveren voor verschillende personen, zodat u zeker bent dat u naast elkaar zit. In dat geval moet elk abonnement afzonderlijk aan een persoon worden gekoppeld. De namen en gegevens van de personen voor wie u een abonnement wil reserveren kan u invoeren via de rubriek **FAMILIE EN VRIENDEN**.



Stap 4 - selecteer in de menu de gewenste abonnementsformule: Abo Online 3+ (min. 3 voorstellingen), Abo Online 6+ (min. 6 voorstellingen) of Abo Online 10+ (min.10 voorstellingen). Opgelet: u kan uw gekozen abonnementsformule nadien enkel nog wijzigen door uw selectie ongedaan te maken.



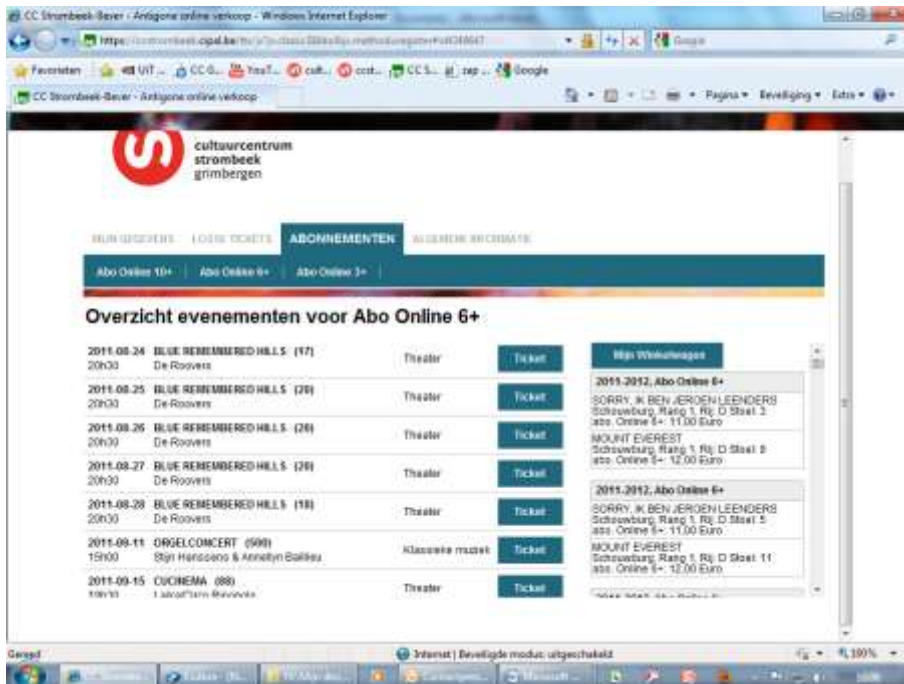
Stap 5 - Selecteer een evenement die u in uw abonnement(en) wilt opnemen via de knop Ticket



Stap 6 - Kies het aantal gewenste tickets en vermeld of je naast elkaar wenst te zitten. Het reservatiesysteem kiest automatisch de best beschikbare plaats.



Stap 7 - Herhaal de twee vorige stappen voor elk evenement van je abonnement .



Stap 8 - Ga naar **MIJN WINKELWAGEN** om het abonnement verder af werken. Indien u meerdere abonnementen tezelfdertijd aanvraagt koppelt u elk abonnement afzonderlijk aan een persoon.

U kan steeds de inhoud van een abonnement wijzigen. U kan evenementen verwijderen door op **X** te klikken in de kolom **VERWIJDER**. Nieuwe evenementen toevoegen kan door in de menubalk de juiste **ABO-FORMULE** aan te klikken en een nieuwe keuze te maken (zie stappen 4 en 5).

Stap 9 – Klik op **BEVESTIG MIJN RESERVERING** om uw reservatie definitief vast te leggen. De bevestiging van uw reservatie, met gedetailleerd overzicht van alle abonnementen, en de globale factuur worden u meteen via mail toegestuurd. Betalen kan via overschrijving of in het onthaal **binnen de 5 werkdagen**.

Heeft u vragen: 02/263.03.45 – hendrik.dehandschutter@ccstrombeek.be

